

Allegato 6: Format di "Determina di acquisto (affidamento diretto)"

Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO ITRI

Omicomprensivo di scuole infanzia, primaria, secondaria I grado con Indirizzo Musicale e secondaria II grado (Istituto Professionale Indirizzo Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane)

Piazzale Rodari, snc 04020 ITRI (LT) - ☎ 0771/730050

Cod. Comune E375 -Distretto 049 - Ambito 24

Sito Web: <http://www.compensivoitri.it>

✉: ltic83500q@istruzione.it PEC: ltic83500q@pec.istruzione.it

C.M. LTIC83500Q -C.F.90048300595 Cod. Univoco Fatturazioni UF3SPV

**DETERMINA DIRIGENZIALE N°61 del 07.03.2022**

Oggetto: Determinazione Dirigenziale, con contestuale impegno di spesa, relativo all'acquisto di "**Filtri, Toner Compatibile per UTAX 256i e Tamburo Compatibile BROTHER DR3400C per stampante Brother MFC-L5750W**", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a:

- **€ 239,81 (IVA 22% esclusa), pari a € 52,76, per un totale complessivo di € 292,57 (IVA inclusa)**

Operatore economico: Ditta **SERVICE OFFICE S.R.L.** di Fondi

C.I.G. Z7E357C977.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO ITRI

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la Delibera 144 del 21/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e che la limitata entità della spesa giustifica affidamento diretto a ditta di fiducia;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO, altresì, che la scrivente Istituzione Scolastica ha in essere il "Contratto per l'affidamento del servizio di: "Noleggio fotocopiatrici per la durata di 3 anni" poiché stipulato in data 28/04/2021 - Prot.0002282/U, con la Ditta aggiudicataria Operatore Economico: **Ditta Service Office S.r.l. - 04022 - Fondi (LT)**;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alla fornitura in oggetto;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con Delibera n°209 del 14/02/2022;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria dell'E.F. in corso;

RILEVATO che in applicazione dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 è possibile l'affidamento diretto adeguatamente motivato, da attuare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia e trasparenza e che la spesa da sostenere rientra nel limite di somma a disposizione del Dirigente Scolastico per affidamenti diretti (D.I. 129/2018);

CONSIDERATA la necessità ed urgenza di procedere all'approvvigionamento di cui trattasi, mediante affido diretto, e che la Ditta suddetta è presente anche sulla piattaforma MEPA di AcquistinretePA, attiva nelle seguenti iniziative:

ME - BENI - INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI E MACCHINE PER UFFICIO

ME - BENI - CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO

ME - SERVIZI - SERVIZI DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI BENI E APPARECCHIATURE

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione», ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, l'Istituzione Scolastica espleta, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: I) consultazione del casellario ANAC; II) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), con esito positivo delle suddette verifiche;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG) e tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG); che è il seguente: **C.I.G. Z7E357C977**;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad

- **€ 239,81 (IVA 22% esclusa), pari a € 52,76, per un totale complessivo di € 292,57 (IVA inclusa)**

e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, l'affidamento diretto del servizio di cui sopra alla **Ditta SERVICE OFFICE S.R.L. di Fondi**, con sede legale in Via Madonna delle Grazie, 336 – 04022 – Fondi - LT;

per importo di **€ 239,81 (IVA 22% esclusa), pari a € 52,76, per un totale complessivo di € 292,57 (IVA inclusa)**

- di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di **€ 292,57 (IVA inclusa)**, con imputazione su:

➤ **Attività A02 Funzionamento Amministrativo –**

– conto e sottoconto:

02.Acquisto di beni di consumo;

03.Materiali e accessori

009.Materiale informatico

- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla Trasparenza.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Dirigente Scolastico

Prof. Lidia Cardi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.