

**Allegato 6: Format di "Determina di acquisto (affidamento diretto)"**

	Ministero dell'Istruzione <b>ISTITUTO COMPrensIVO ITRI</b> Omnicomprensivo di scuole infanzia, primaria, secondaria I grado con Indirizzo Musicale e secondaria II grado (Istituto Professionale Indirizzo Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane) Piazzale Rodari, snc 04020 ITRI (LT) - ☎ 0771/730050 Cod. Comune E375 -Distretto 049 - Ambito 24 Sito Web: <a href="http://www.comprensivoitri.it">http://www.comprensivoitri.it</a> ✉: <a href="mailto:ltic83500q@istruzione.it">ltic83500q@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:ltic83500q@pec.istruzione.it">ltic83500q@pec.istruzione.it</a> C.M. LTIC83500Q -C.F.90048300595 Cod. Univoco Fatturazioni UF3SPV		
---	---	---	---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N°5 del 21.09.2021**

**Oggetto:** Determinazione Dirigenziale di acquisto, con contestuale impegno di spesa, relativa a **"Fornitura Accessori per attività sportive e ricreative - Sacca in Poliestere - completa di stampa"** - con logo dell'I.C. Itri e del Centro Ippico "The Horse Village Raino", nell'ambito del Progetto "Naturalmente Insieme" - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a **€ 210,00 (IVA esclusa)** - IVA 22% **€ 46,20** - **TOTALE € 256,20** - Fornitore Ditta **Premium Forte s.r.l.** di Formia - **C.I.G. Z8933475A5**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPrensIVO ITRI**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la Delibera 144 del 21/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e che la limitata entità della spesa giustifica affidamento diretto a ditta di fiducia;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato con Delibera n°191 del 15/01/2021;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;
- VISTO** il D.M. MI n. 48 del 2 marzo 2021 "Criteri e parametri per l'assegnazione diretta alle istituzioni scolastiche" - art.3 - comma 1 - lettera a);
- VISTA** la nota MI prot.n.14418 del 18 giugno 2021 di erogazione delle risorse finanziarie;

- VISTA** la Nota 907 del 24 agosto 2021- Risorse decreto Sostegni bis – Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A. e che al momento non risulta attiva convenzione Consip avente ad oggetto i beni oggetto della presente procedura;
- DATO ATTO** della necessità ed urgenza di procedere all'acquisto di **"Accessori per attività sportive e ricreative - Sacca in Poliestere - completa di stampa"** - con logo dell'I.C. Itri e del Centro Ippico "The Horse Village Raino", nell'ambito del Progetto "Naturalmente Insieme", per un importo stimato di **€ 210,00**, IVA 22% esclusa;
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'espletamento del Progetto "Naturalmente Insieme" ;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposito preventivo, ammonta ad **€ 210,00 (IVA esclusa) - IVA 22% € 46,20 - TOTALE € 256,20**;
- DATO ATTO** che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;
- CONSIDERATO** che la Ditta Premium Forte s.r.l. di Formia ha presentato offerta rispondente alle esigenze dell'Istituzione Scolastica, già in passato dimostratasi ditta efficiente ed affidabile per puntualità e regolarità delle forniture;
- TENUTO CONTO** ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, l'Istituzione Scolastica espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG), che è il seguente: **C.I.G. Z8933475A5**;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad **€ 210,00 (IVA esclusa) - IVA 22% € 46,20 - TOTALE € 256,20** trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### **DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto **"Accessori per attività sportive e ricreative - Sacca in Poliestere - completa di stampa"** - con logo dell'I.C. Itri e del Centro Ippico "The Horse Village Raino", nell'ambito del Progetto "Naturalmente Insieme", per un importo stimato di **€ 210,00**, IVA 22% esclusa, all'operatore economico **Ditta Premium Forte s.r.l. di Formia**, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€ 256,20** IVA inclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva **€ 256,20** IVA inclusa da imputare su:

➤ **Progetto P01 -" Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"**

**Voce 31 - Piano Scuola Estate - Risorse art.3, comma 1, lettera a) D.M. n°48/2021**

- ✓ **02.Acquisto beni di consumo**
- ✓ **03.Materiali ed accessori**
- ✓ **006. Accessori per attività sportive e ricreative**

**dell'Esercizio Finanziario 2021;**

- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Lidia Cardi

La firma autografa è sostituita da indicazione a stampa dei soggetti responsabili ai sensi del D.Lgs 12/02/93, n.39, art. 3, c.2.  
L'originale del documento informatico è stato prodotto e conservato dall'Amministrazione secondo le regole tecniche previste dal D.Lgs.82/2005.