

**Allegato 6: Format di "Determina di acquisto (affidamento diretto)"**

	<p style="text-align: center;">Ministero dell'Istruzione <b>ISTITUTO COMPrensIVO ITRI</b> Omnicomprendivo di scuole infanzia, primaria, secondaria I grado con Indirizzo Musicale e secondaria II grado (Istituto Professionale Indirizzo Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane) Piazzale Rodari, snc 04020 ITRI (LT) - ☎ 0771/730050 Cod. Comune E375 - Distretto 049 - Ambito 24 Sito Web: <a href="http://www.comprendivoitri.it">http://www.comprendivoitri.it</a> ✉: <a href="mailto:ltic83500q@istruzione.it">ltic83500q@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:ltic83500q@pec.istruzione.it">ltic83500q@pec.istruzione.it</a> C.M. LTIC83500Q - C.F.90048300595 Cod. Univoco Fatturazioni UF3SPV</p>	
--	---	---

**DETERMINA DIRIGENZIALE N°48 del 29.12.2021**

**Oggetto: Determinazione Dirigenziale con contestuale impegno di spesa** per Acquisto MEPA: "KIT Assistenza Platinum Hardware Software e Amministratore di Sistema" – ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a totale **€ 1.990,00 (IVA 22% esclusa)** - Fornitore **MICROTECH s.r.l. Cassino (FR) – C.I.G.: ZD634A4B76.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPrensIVO ITRI**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTA** la Delibera 144 del 21/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**CONSIDERATO** che sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione non esiste una convenzione attiva specifica in merito a tale formazione;

**NE CONSEGUE** che risulta indispensabile procedere, mediante affido diretto;

**VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato con Delibera n°191 del 15/01/2021;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria dell'E.F. in corso;

**RILEVATA** l'esigenza del Contratto Annuale di assistenza e manutenzione software per gli uffici amministrativi;

**VISTA** l'offerta della ditta Microtech S.R.L. di Cassino, rispondente e accreditata per tale finalità, al costo complessivo di € 1.990,00 (IVA 22% esclusa);

**CONSIDERATO** che l'importo di cui al presente provvedimento risulta pari ad € 1.990,00 (IVA 22% esclusa) e trova copertura nel P.A. 2021;

**CONSIDERATO**, altresì, che la suddetta Ditta è presente su MEPA, attiva nelle seguenti iniziative:

ME - BENI - ARREDI
ME - BENI - INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI E MACCHINE PER UFFICIO
ME - BENI - CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO
ME - BENI - LIBRI, PRODOTTI EDITORIALI E MULTIMEDIALI
ME - BENI - MATERIALI ELETTRICI, DA COSTRUZIONE, FERRAMENTA
ME - SERVIZI - SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA
ME - SERVIZI - SERVIZI AUDIO, FOTO, VIDEO E LUCI
ME - SERVIZI - SERVIZI DI INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E MARKETING
ME - SERVIZI - SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE EVENTI
ME - SERVIZI - SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY
ME - SERVIZI - SERVIZI DI FIRMA DIGITALE E MARCA TEMPORALE
ME - SERVIZI - SERVIZI PEC (POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA)
ME - SERVIZI - SERVIZI DI TELEFONIA E CONNETTIVITÀ
ME - SERVIZI - SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO
ME - SERVIZI - SERVIZI DI FORMAZIONE
ME - SERVIZI - SERVIZI AGLI IMPIANTI (MANUTENZIONE E RIPARAZIONE)
ME - SERVIZI - SERVIZI DI VALUTAZIONE DELLA CONFORMITÀ
ME - SERVIZI - SERVIZI DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI BENI E APPARECCHIATURE

**TENUTO CONTO** ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, l'Istituzione Scolastica espleta, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: I) consultazione del casellario ANAC; II) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), inteso che l'affidamento avviene solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

**TENUTO CONTO**, inoltre, che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e visto l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n.266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG), per cui si è proceduto a richiederlo ed è il seguente:

**C.I.G.: ZD634A4B76;**

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad **€ 1.990,00** oltre IVA 22% (pari a **€ 437,80** per un totale di **€ 2.427,80 IVA compresa**), trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### **DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare e procedere, secondo la fattispecie dei contratti d'importo inferiore a € 40.000,00 (art. 36 "Contratti sotto soglia") tramite **affidamento diretto** per Acquisto MEPA: "KIT Assistenza Platinum Hardware Software e Amministratore di Sistema" – ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a totale **€ 1.990,00 (IVA 22% esclusa)**

➤ alla ditta **MICROTECH s.r.l.** Cassino (FR) - con sede legale in Viale Dante, 140, 03043 Cassino FR, per un importo totale di **€ 2.427,80 (di cui IVA 22% € 437,80)**

➤ di assumere impegno di spesa per una somma complessiva di **€ 2.427,80** (€ 1.990,00 + IVA € 437,80), da imputare su:

#### **A02.2 Funzionamento Amministrativo**

- ✓ **03** – Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi
- ✓ **02** – Prestazioni professionali e specialistiche
- ✓ **005** – Assistenza tecnico - informatica

➤ che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla Trasparenza.

#### **IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Lidia Cardi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.