



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPrensIVO ITRI**

*Omnicomprendivo di scuole infanzia, primaria, secondaria I° grado secondaria II° grado  
(Istituto Professionale Agro-Ambientale-Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale)*

**04020 ITRI P.zzale Rodari, snc ☎ 0771/730050 fax 0771/721738**

**C.M. LTIC83500Q – C.F. 90048300595-Cod.Comune E375-Cod.Univoco Fatturazioni UF3SPV**

**Sito Web: [www.comprensivoitri.it](http://www.comprensivoitri.it) email: [Itic83500q@istruzione.it](mailto:Itic83500q@istruzione.it) Pec: [Itic83500q@pec.istruzione.it](mailto:Itic83500q@pec.istruzione.it)**



ITRI,19/10/2017

AL SITO WEB

ATTI

Determina n. 15

**Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica informatica e servizio di amministratore di sistema A.S. 2017/2018 (ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.L.gs. 50/2016)**

### **Il Dirigente Scolastico**

- ▶ **PREMESSO** che si rende necessario indire la procedura l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica informatica e servizio di amministratore di sistema A.S. 2017/18
- ▶ **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- ▶ **VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
- ▶ **VISTO** il D.L.gs n. 163/06 "Codice degli appalti";
- ▶ **VISTO** che l'art.11, comma 2 del D. L.gs. 12 aprile 2006, n.163 (codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- ▶ **VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- ▶ **VISTO** il Regolamento di acquisizione in economia di lavori, beni o servizi approvato con delibera del Commissario Straordinario;
- ▶ **VISTO** che l'attività di assistenza tecnica e manutenzione hardware/software relativa ai sistemi informatici è obbligatoria a salvaguardia dell'integrità del sistema informatico e di tutela dei dati in esso contenuti;

► **CONSIDERATO** che, l'espletamento delle funzioni di amministratore di sistema, secondo quanto previsto dall'allegato B del Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali D.L.gs. 196/2003 e modifiche, comporta l'adozione di tutte le misure necessarie a tutelare la salvaguardia dei dati personali;

► **RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

► **RILEVATO** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. L.gs. 50/2016 e di cui all'art.34 del D.l. 44/2001;

► **CONSIDERATO** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. L.gs n. 50/2016;

► **VISTA** l'offerta presente sul MEPA della Ditta "Microtech", che propone contratto di manutenzione e assistenza tecnica informatica e servizio di amministratore di sistema comprendente: HARDWARE E SOFTWARE CON 16 CHIAMATE 20 ORE 4 URGENZE E 2 ORE TELEASSISTENZA, Amministratore di sistema,6 ore assistenza web-Descrizione tecnica: CONTRATTO ASSISTENZA ANNUALE HARD E SOFT. CON 16 CHIAMATE 20 ORE 4 URGENZE N. 04 TELE ASSISTENZA da 30 minuti ,3 ore web e Amministratore di sistema-Disponibilità minima garantita: 50-;

► **RICONOSCIUTO** che la Ditta "Microtech", aggiudicataria del servizio per l'anno scolastico 2016/17, ha operato con serietà e non ci sono state da parte dell'Ente contestazioni in merito ai lavori svolti;

► **RILEVATO** che la spesa relativa al presente atto trova la necessaria copertura a valere; sull'aggregato A01/Funzionamento Amministrativo Generale programma annuale 2017;

#### **D E T E R M I N A**

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
2. Di affidare alla ditta "Microtech" il servizio di manutenzione, assistenza tecnica informatica e servizio di amministratore di sistema per l'A.S. 2017/2018
3. L'importo complessivo massimo oggetto della spesa per l'acquisizione in economia servizio, di cui all'art. 2 è stabilito in € 1990,00 (millenovecentonovanta/00) IVA esclusa
4. Di impegnare la spesa, per le finalità di cui sopra sull'aggregato A01/Funzionamento Amministrativo Generale programma annuale 2017
5. Il servizio richiesto dovrà essere reso successivamente alla stipula del contratto  
Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, Prof.ssa Lidia Cardi
1. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito della scuola nella sezione amministrazione trasparente ai fini della generale conoscenza

F.to Il Dirigente Scolastico

Lidia Cardi